



Муниципальное
казенное учреждение
Администрация
муниципального образования
«Кяхтинский район»
Республики Бурятия

Нютагай засагай һангай
эмхи зургаан
Буряад Уласай
«Хяагтын аймаг»
гэһэн нютагай засагай
байгууламжын Захиргаан

Ленина ул., д. 33, г. Кяхта, Кяхтинский район, Республики Бурятия, 671840 тел. (30142) 91-4-05, факс 91-4-05
E-mail: admkht@icm.burvatia.ru <http://admkht.sdep.ru> ИНН 0312002282 КПП 031201001

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.02.2025

№ 82

г. Кяхта

Об утверждении плана
противодействия коррупции
в Администрации МО «Кяхтинский район»
на 2025 год

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и в целях обеспечения комплексного подхода к реализации мер по противодействию коррупции:

- 1 Утвердить План противодействия коррупции Администрации МО «Кяхтинский район» и ее структурных подразделений на 2025 год (приложение).
- 2 Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации.
3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на управляющего делами администрации МО «Кяхтинский район» Л.В.Мелентьеву.
4. Настоящее Распоряжение вступает в силу с даты его подписания.

Руководитель Администрации
МО «Кяхтинский район»

А.Ю. Фомин

исп. Мелентьева Л.В.

**План
противодействия коррупции
Администрации МО «Кяхтинский район» и ее структурных подразделений
на 2025 год**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель меро- приятия | Ожидаемый результат |
|--|--|---|--|---|
| Реализация Национального плана противодействия коррупции, Антикоррупционной программы в Республике Бурятия и планов противодействия коррупции | | | | |
| 1. | Реализация мероприятий Национального плана противодействия коррупции в части касающейся органов местного самоуправления муниципальных образований | В установленные в плане сроки | Администрация МО и ее структурные подразделения, Комиссия по противодействию коррупции | Повышение уровня профилактики коррупции |
| 2. | Подготовка отчетов о реализации: Национального плана противодействия коррупции Плана мероприятий Антикоррупционной программы Республики Бурятия Плана противодействия коррупции Администрации МО «Кяхтинский район» | по запросу ежеквартально до 20 января 2026 | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции | Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности |
| Антикоррупционная экспертиза | | | | |
| 3. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации МО «Кяхтинский район» и подведомственных учреждений | В течение года, по мере поступления | Отдел правового обеспечения | Выявление и устранение коррупциогенных факторов |
| Антикоррупционный мониторинг | | | | |
| 4. | Проведение антикоррупционного мониторинга и представление отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Отдел по профилактике коррупционных | В установленные сроки (1 квартал) | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции | Формирование объективной оценки реализации государственной политики |

| | | | | |
|--|--|----------------|-------------------------------------|--|
| | и иных правонарушении Администрации Главы Республики Бурятия и Правительство Республики Бурятия | | | по противодействию коррупции |
| 5. | Проведение анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации МО «Кяхтинский район» и ее структурных подразделений. Подготовить предложения о внесении изменений в Перечень коррупционно-опасных функций, реализуемых администрацией района, ее структурными подразделениями и подведомственными муниципальными учреждениями | | | Выявление коррупционных рисков |
| 6. | На основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации МО «Кяхтинский район» и ее структурных подразделений, актуализировать Перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений. | До 01 декабря | | Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности |
| 7. | Мониторинг участия лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями с целью выявления и предупреждения коррупционных рисков и коррупционных правонарушений | В течение года | Отдел кадров | Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности |
| Антикоррупционное просвещение и образование | | | | |
| 8. | Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) муниципальных служащих администрации, руководителей учреждений и организаций, Глав ГПиСП. | В течение года | Управляющий делами | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания муниципальных служащих |
| 9. | Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) муниципальных служащих | В течение года | Управляющий делами Отдела кадров | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания муниципальных служащих |

| | | | | |
|-------------------------------------|---|----------------|---|---|
| | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. | В течение года | Управляющий делами Отдела кадров | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции |
| 10. | Оказание муниципальным служащим консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение года | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции |
| 11. | Организация предоставления бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан Кяхтинского района в соответствии с действующим законодательством | Постоянно | Отдел правового обеспечения | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры |
| 12. | Обеспечение антикоррупционного просвещения населения (посредством размещения информации в социальных сетях, средств наглядной агитации и других форм) | Постоянно | Уполномоченные лица по вопросам противодействия | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры |
| 13. | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Постоянно | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры |
| Антикоррупционная пропаганда | | | | |
| 14. | Подготовка и размещение на официальном сайте Администрации информационных материалов по вопросам противодействия коррупции | В течение года | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции | Повышение информационной открытости деятельности ОМСУ |

| | | | | |
|--|---|-------------------------------|--|---|
| | Осуществление информационного сопровождения в СМИ деятельности ОМСУ Кяхтинского района по реализации государственной политики противодействия коррупции | В течение года | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции | Повышение информационной открытости деятельности ОМСУ |
| 15. | Размещение и актуализация в помещениях ОМСУ информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения муниципальных служащих и граждан, а также осуществление контроля за размещением и актуализацией в помещениях подведомственных муниципальных учреждениях информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников и граждан | В течение года | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции | Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции |
| Взаимодействие правоохранительных органов, органов государственной власти Республики Бурятия, органов местного самоуправления Кяхтинского района, общественных объединений и иных организаций в целях противодействия коррупции | | | | |
| 16. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, Отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими Кяхтинского района ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение года | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ | Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции |
| 17. | Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции | По мере поступления обращений | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| 18. | Проведение анализа поступивших обращений граждан в рамках проведения дней бесплатной юридической помощи на предмет выявления коррупционных проявлений для принятия мер по их устранению и предотвращению | Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Отдел правового обеспечения | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |
| 19. | Участие представителей ОМСУ Кяхтинского района в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными и образовательными организациями и институтами гражданского общества | В течение года | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ | Обеспечение учета общественного мнения при осуществлении деятельности по противодействию коррупции |
| Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о муниципальной службе | | | | |
| 20. | Разъяснительная работа с муниципальными служащими о порядке, сроках и особенностях исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Постоянно | Отдел кадров | Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у муниципальных служащих |
| 21. | Организация своевременного представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | до 30 апреля | Отдел кадров | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции |
| 22. | Осуществление анализа организации кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | постоянно | Управляющий делами | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
| 23. | Осуществление анализа представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на предмет со- | до 1 декабря | Отдел кадров | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |

| | | | | |
|-----|--|--|---|--|
| | <p>блюдения служащими установленных законодательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции ограничений и запретов, обязанностей в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с учётом анализа аналогичных сведений, представленных за предыдущие отчетные периоды; - с учетом уведомлений работодателя об иной оплачиваемой работе; - с учетом сделок, совершенных служащими по приобретению недвижимого имущества, транспортных средств и ценных бумаг. | | | |
| 24. | <p>Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных муниципальными служащими, а также соблюдения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p> | <p>При наличии оснований</p> | <p>Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ</p> | <p>Противодействие коррупционным проявлениям муниципальной службе</p> |
| 25. | <p>Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов</p> | <p>Постоянно, заседания - по мере необходимости</p> | <p>Управляющий делами, секретарь комиссии</p> | <p>Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе</p> |
| 26. | <p>Рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции</p> | <p>По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)</p> | <p>Управляющий делами, секретарь комиссии</p> | <p>Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе</p> |
| 27. | <p>Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к муниципальным служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов</p> | <p>В течение года</p> | <p>Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ</p> | <p>Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе</p> |

| | | | | |
|-----|---|-------------------------------------|--|--|
| 28. | <i>Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которой муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</i> | <i>В течение года</i> | Отдел кадров | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
| 29. | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» | В течение года | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
| 30. | Доведение до муниципальных служащих порядка уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» | I квартал | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания муниципальных служащих |
| 31. | Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», поступивших от муниципальных служащих | В течение года, по мере поступления | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ | |
| 32. | Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях общественных советов при органах местного самоуправления | В течение года | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации МР | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
| 33. | Организация работы по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка | В течение года | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |

| | | | | |
|---|---|---|---|--|
| 34. | Доведение до граждан, поступающих на муниципальную службу, положений действующего законодательства Российской Федерации, Республики Бурятия, нормативных правовых актов ОМСУ о противодействии коррупции, в том числе ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством | В течение года | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ, УД Администрации МР | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
| Нормативное правовое регулирование исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг | | | | |
| 35. | Проведение анализа и доработки (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям административных регламентов оказания муниципальных услуг | Один раз в полугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
| Иные меры по противодействию коррупции | | | | |
| Меры организационно – правового характера | | | | |
| 36. | Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции. | В течение года по мере необходимости | Отдел правового обеспечения | Обеспечение актуализации нормативных правовых актов ОМСУ |
| Организация работы по предупреждению коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях и унитарных предприятиях | | | | |
| 37. | Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции муниципальными учреждениями | Ежегодно, до 20 января | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в муниципальных учреждениях и предприятиях |
| 38. | Контроль за реализацией муниципальными учреждениями, планов мероприятий противодействия коррупции | Один раз в год | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в муниципальных учреждениях и предприятиях |

| | | | | |
|-----|--|---|--|--|
| 39. | Обеспечить включение вопросов соблюдения законодательства о противодействии коррупции при проведении конкурсных процедур на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений | При проведении конкурсных процедур | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ | Повышение персональной ответственности |
| 40. | Обеспечить ознакомление с требованиями законодательства о противодействии коррупции, соблюдения требований к урегулированию конфликта интересов при заключении трудового договора с руководителем муниципальных учреждений | В течение года | Отдел кадров | Повышение персональной ответственности |
| 41. | Осуществлять оказание консультативной, информационной помощи по вопросам, связанным с исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции руководителям муниципальных учреждений | В течение года | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 42. | Осуществлять оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, к урегулированию конфликта интересов руководителям муниципальных учреждений | В течение года | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 43. | Информировать муниципальные учреждения об изменениях законодательства о противодействии коррупции | По мере внесения изменений в законодательство | Отдел правового обеспечения | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в муниципальных учреждениях и предприятиях. |
| 44. | Проведение заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности, замещение которых предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | ежеквартально | Управляющий делами | Соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, а также требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции |

**Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики,
использования муниципального имущества, закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения муниципальных нужд**

| | | | | |
|-----|---|---|--|--|
| 45. | <i>Проведение анализа нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, выявленных в ходе ведомственного контроля соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях. Результаты анализа довести до сведения муниципальных учреждений</i> | <i>Не реже одного раза в полугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом</i> | <i>Отдел муниципального контроля администрации</i> | <i>Противодействие коррупционным проявлениям в сфере муниципального заказа</i> |
| 46. | <i>Проведение анализ закупочной деятельности ОМСУ в рамках контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ на предмет обоснованности приобретения товаров и услуг, осуществления поставки товаров и услуг, соответствующих техническим условиям контрактов, исполнения контрактов.</i> | <i>Не реже одного раза в полугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом</i> | <i>Отдел муниципального контроля администрации</i> | <i>Противодействие коррупционным проявлениям в сфере муниципального заказа</i> |
| 47. | Реализация механизма обеспечения открытости и прозрачности при проведении мероприятий, связанных с приватизацией имущества, находящегося в собственности муниципального района, при исполнении полномочий по решению вопросов управления муниципальным имуществом | Постоянно | Отдел земельных и имущественных | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере использования муниципального имущества |
| 48. | Обеспечение участия муниципальных служащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Постоянно | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере муниципального заказа |